

 **INSPECTION DE L’EDUCATION NATIONALE**

**Document stabilisé**

**SAINT ETIENNE NORD**

**PROJET d’ENSEIGNEMENT de la NATATION 2019-2020**

**Piscine de Val d’Onzon à Sorbiers**

**Ecoles élémentaires et primaires**

****

Dossier suivi par le CPC EPS Saint Etienne Nord

Delphine BOUFEDJI

delphine.souchiere1@ac-lyon.fr

9 et 11 rue des Docteurs Charcot

42023 Saint Etienne Cedex 2

**SOMMAIRE**

1. **ORGANISATION GENERALE**
	1. **Cycle d’activité, encadrement, sécurité**

**Fiche projet : enseignement de la natation à l’école primaire**

**Fiche pour MNS**

* 1. **Les règles à respecter à chaque séance**
		1. **A l’entrée**
		2. **Dans les vestiaires**
		3. **La séance**
		4. **Fin de séance**
	2. **Sécurité, plan d’évacuation**
1. **PROJET PEDAGOGIQUE**
	1. **Principes pour toutes les classes**
		1. **Les aménagements**
		2. **L’avant et l’après séance**
	2. **Le déroulement des modules GS-CP**
	3. **Le déroulement des modules CE-CM**

### ORGANISATION GENERALE

## **Cycles d’activités, encadrement, sécurité**

Au regard des orientations fixées par la circulaire n° 2011-090 du 7-7-2011 il est prévu :

* une vingtaine de séances au cycle 2 sur 3 ans, réparties en trois cycles d'activités.
* un cycle supplémentaire d'une dizaine de séances au cycle 3, pour conforter les apprentissages et favoriser la continuité pédagogique avec le collège.

Au regard des directives départementales s’inscrivant dans la perspective des nouveaux programmes il est préconisé sur une logique de 3 périodes de 11 semaines.

Pour **les situations particulières des classes à multi-niveaux**, les cas sont étudiés en concertation avec l’IEN et le CPC EPS de la circonscription dans le respect de la réglementation et des directives en vigueur.

Les cycles d’activités sont organisés : en **période de 11 semaines**. Durant ces périodes les classes se rendent **1 fois par semaine** d’où des modules de **11 séances**.

**L'encadrement des élèves** est défini par classe sur la base suivante :

* *à l'école élémentaire : l'enseignant et un adulte agréé, professionnel qualifié ou intervenant bénévole*
* *à l'école maternelle : l'enseignant et deux adultes agréés, professionnels qualifiés.*

*Un encadrant supplémentaire est requis quand le groupe-classe comporte des élèves issus de plusieurs classes et que l’effectif est supérieur à 30 élèves.*

*Dans le cas d'une classe comprenant des élèves de maternelle et d'élémentaire, les normes d'encadrement de la maternelle s'appliquent. Néanmoins, quand la classe comporte moins de 20 élèves, l'encadrement peut être assuré par l'enseignant et un adulte agréé, professionnel qualifié.*

*Pour les classes à faibles effectifs, composées de moins de 12 élèves, le regroupement de classes sur des séances communes est à privilégier en constituant un seul groupe-classe pouvant être pris en charge par les enseignants. Lorsque cette organisation ne peut être mise en place, le taux d'encadrement pourra être fixé localement par le DASEN*.

**Chaque classe peut être divisée en groupe pris en charge par le MNS et l’enseignant ou fonctionner en groupe classe**. Il est envisageable que les groupes changent d’encadrants au cours du cycle.

En cas d'impossibilité de participer à la séance – absence d’un maître non remplacé ou premier jour de remplacement - l'école s'engage à prévenir rapidement les MNS à la piscine **(Piscine Val d’Onzon : 04.77.53.24.21)** ainsi que le conseiller pédagogique à l’inspection.

En cas d'impossibilité d'accès à la piscine, les écoles sont prévenues dans les meilleurs délais par le directeur de l'établissement. Les élèves malades ou dispensés restent à l'école : pas d'élèves habillés au bord du bassin.

Le transport est organisé et financé par les communes ou les écoles. Les écoles prennent contact avec le transporteur quelques temps avant le début de chacune des 3 périodes afin de définir les horaires adaptés.

Le planning horaire mis en place (séance de 40/45 minutes) spécifie le temps effectif d'arrivée et d'évacuation du bassin. Il faut chercher à respecter le plus possible ces horaires en prenant en compte les temps de déplacements et de vestiaire, **la ponctualité permet aux élèves de bénéficier une séance d’apprentissage complète.**

Pour traiter les problèmes de sécurité, les responsabilités de chaque intervenant doivent être clairement établies à chaque moment d’une séance.

**Il est IMPERATIF que l’enseignant transmette sa liste d’élèves (cf p.5) aux maîtres-nageurs dès le début de la première séance à chaque fois et que le directeur de l’école renvoie la fiche de projet (cf p.4) à l’Inspecteur de circonscription à l’issue de la première séance**.

|  |
| --- |
| ***ENSEIGNEMENT DE LA NATATION A L’ECOLE PRIMAIRE******Piscine du Val D’Onzon à Sorbiers******Fiche projet*** |

**Circonscription** : Saint Etienne Nord

**Ecole** : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **Périodes** |
|  |  |  |

**Classes concernées** : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nom de l’enseignant titulaire de la classe | Nom de l’enseignant responsable de l’activité aquatique | Nom du MNS co-responsable de la classe | Composition pédagogique (CP, CE1, CP/CE1…..) | Effectif  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Nom du (des) MNS(s) en surveillance :** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Transport** : à pied - en car **Nom du transporteur** : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Jour(s) de la****semaine** | **Heure de départ****de l’école** | **Arrivée aux****vestiaires** | **Créneaux horaire dans le bassin** | **Départ des****vestiaires** | **Heure de retour****à l’école** |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Noms des parents accompagnateurs | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**Observations éventuelles**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **Afin d’assurer le bon déroulement des séances, le(s) enseignant(s) responsable(s) de l’activité certifie(nt) avoir pris connaissance du projet d’enseignement de la natation et des règles de sécurité.** |
| **Nom(s) :** | **Signature(s) :** |

 A\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Le directeur ou la directrice

|  |
| --- |
| Avis de l’IEN A Saint Etienne, le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| **Liste d’élèves** |
| Ecole :  | Classe :  |
| Jour :  | Horaire :  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Elèves**  | **Séances**  |
| **Nom** | **Prénom**  | **Couleur de bonnet** | **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Document à tenir à jour et à transmettre aux maîtres-nageurs (co-responsable de l’encadrement et de la sécurité)

Si l’absence est justifiée par un certificat médical, le stipuler.

## **Les règles à respecter à chaque séance**

**Les parents accompagnateurs**

**Leur présence est précieuse pour assurer la sécurité dans la gestion de la vie collective.**

Ils aident au déshabillage et au rhabillage, mais pas seulement, ils accompagnent les élèves aux toilettes et peuvent s’occuper de ceux qui se blessent ou sont malade.

Cette aide libère les enseignants et les MNS de ces contraintes, ces derniers peuvent se consacrer pleinement à l’enseignement et à la sécurité de leurs groupes.

Cependant, ils ne peuvent **en aucun cas participer à l’encadrement de la séance. Ils n'ont pas accès au bassin, ni aux douches.** Ils interviennent sur demande de l'équipe d'encadrement pour une aide matérielle ponctuelle (déplacement aux toilettes, élève malade...).

Pour des raisons de sécurité, les élèves doivent venir sans bijou (bagues, collier etc.), chewing-gum ou bonbons. Les enseignants doivent prendre connaissance du POSS affiché à l’accueil de la piscine.

### A l'entrée

L’enseignant conduit chaque groupe d’élèves aux vestiaires. Chaque enseignant doit signer une feuille d’émargement à chaque fois attestant de leur présence sur le bassin.

### Dans les vestiaires

Quelle que soit l’organisation, le passage des élèves dans les vestiaires s’effectue sous la responsabilité des enseignants.

Seuls les **slips de bain** sont autorisés. Les shorts sont interdits.

Le **bonnet de bain** est obligatoire. La piscine a une réserve de maillots et de bonnets en cas d'oubli, volontaire ou non, de certains élèves.

L’accès au bassin n’étant pas sécurisé, les élèves ne peuvent pas aller aux toilettes sans l’accord et sous la surveillance d’un adulte.

Après le déshabillage, les élèves passent aux toilettes, à la douche savonnée qui est obligatoire avant le bain. Les maîtres prévoient un savon en cas d'oubli. Pour des raisons de sécurité, à l’heure du début de séance, les élèves doivent attendre derrière la chaîne. Les serviettes restent à l’intérieur des vestiaires pendant la séance. En fin de séance, les enseignants doivent fermer la chaîne derrière leur classe.

|  |
| --- |
| **Maladie** : Tous **les problèmes de santé doivent être vus en amont** à l’école et le cas échéant **l’élève doit rester à l’école**.Les plaies récentes entraînent une dispense momentanée après avis et concertation des enseignants et des MNS.En ce qui concerne les maladies cutanées, un avis médical est obligatoire. Le cas des verrues plantaires peut être résolu par le prêt/port de chausson en latex que la piscine peut fournir sous réserve que les écoles s’engagent à les remplacer.**Les PAI doivent être signalés aux MNS.** |

#### Au bassin

**Les enseignants et les AVS et stagiaires doivent obligatoirement porter une tenue de bain** (sécurité et enseignement). Il est rappelé qu’en cas d’incident le responsable du groupe est le premier acteur de la sécurité : ses vêtements (maillot de bain, short, tee-shirt) doivent lui permettre de se mettre à l’eau immédiatement.

 Sur autorisation des MNS, les classes entrent sur le bassin, **sous la surveillance de l'enseignant et dans le calme**, **le MNS de surveillance est identifié**. Il est impératif d’attendre l’évacuation des groupes précédents avant d’entrer sur le bassin.

Les enseignants veillent à ce que tous les élèves soient présents au bord du bassin. Ils ne doivent plus le quitter. Si toutefois un élève a besoin d’aller aux toilettes pendant la séance, il le signale à l’enseignant ou au MNS. L’élève, accompagné de son camarade se rendra dans les sanitaires.

### La séance

**Une couleur de bonnet par adulte référent permet de renforcer la sécurité grâce une meilleure visualisation des groupes. De plus le prénom de l’élève inscrit en gros caractères au marqueur permet au MNS ou/et aux enseignants remplaçants d’appeler les élèves.**

**Le MNS de surveillance devra inscrire le nombre d’enfants présents par groupe sur un tableau à la sortie des vestiaires.**

Chaque enseignant indique au MNS les absents (cf. liste d’élèves p.5).

En concertation, l’enseignant de la classe et les MNS organisent et répartissent les groupes d’élèves

L’enseignant indique au MNS le nombre d’enfants par groupe de couleur présents à chaque séance. Chacun, enseignant et MNS est responsable de son groupe et en assure la sécurité :

* connaissance du nombre d'élèves de son groupe et vérification régulière de celui-ci
* respect des consignes élémentaires de sécurité (ne pas courir, ne pas pousser, ne pas crier, …les règles d'or de l'activité seront connues des élèves)
* accès des élèves aux toilettes soumis à l'autorisation du responsable et accompagné. En cas d'absence prolongée, prévenir un éducateur de surveillance.

Du petit matériel pédagogique (frites, planches, anneaux lestés, ballons, …) est mis à disposition des adultes. Le gros matériel (toboggan, cage à écureuil, modules, …) est installé avant la séance par le personnel de la piscine en fonction des dispositifs prévus dans le projet de bassin. L’utilisation de ce type de matériel nécessite certaines précautions : chaque enseignant et éducateur est vigilant quant à sa bonne **utilisation afin de minimiser les risques**.

### Fin de la séance

Trois coups de sifflets sont donnés à la fin de séance pour permettre à chacun de terminer l'exercice engagé, sortir tous les élèves de l'eau, ranger le petit matériel pédagogique. **Cette période d'évacuation demande de la vigilance du fait de l'excitation des élèves et l'envie de ceux-ci de rester dans l'eau**. A cet instant, chaque adulte doit compter les élèves de son groupe

Les élèves s’assoient sur les bancs. Chaque enseignant **vérifie l'effectif de sa classe avant que les élèves ne quittent le bord du bassin**. Les enseignants font rentrer cinq par cinq dans les douches. Le MNS de surveillance vérifie l’évacuation complète. **Aucun élève n'est autorisé à revenir au bord du bassin**. Pour rappel, **les enseignants doivent mettre la chaîne derrière eux.**

Après la séance, le passage aux douches avec savon est obligatoire. Les élèves se rendent ensuite dans le vestiaire pour le rhabillage avec l'accord de l'enseignant.

## **Sécurité, plan d’évacuation**

**En application des circulaires E.N. : 87.124 et 65.154, les enseignants sont tenus de participer activement à la sécurité de leur groupe, ils sont dans l’obligation d’intervenir sur leur groupe dans l’eau.**

L’équipe de l’établissement assure la coordination des secours.

En cas d'urgence, au cours de la séance, un coup de sifflet long ou une corne de brume (en cas d’incendie) indiquera une évacuation immédiate du bassin. Il est possible qu’une simulation d’évacuation ait lieu sur l’année.

Les maîtres-nageurs **ainsi que les enseignants** exercent leur mission de sauveteur secouriste.

Les enseignants sont chargés :

* de regrouper, de compter et de calmer leurs élèves lors des évacuations.
* de suivre les directives et les consignes données par les membres de l’équipe de l’établissement.
* de signaler tous facteurs, qu’ils soient humains, matériels ou organisationnels susceptibles de présenter un/ des danger(s).

L’évacuation de l’établissement doit être une solution ultime de mise hors de danger des occupants. A cette fin, elle ne doit pas comporter plus de dangers que l’élément qui la motive.

# **PROJET PEDAGOGIQUE**

Il est élaboré afin qu’au cours de son parcours l’élève puisse être en capacité d’obtenir l’ASSN.

Pour ce faire, des repères de progressivités sont utilisés afin que chacun puisse se repérer dans son parcours d’apprentissage. Des outils (annexes 1) sont donnés aux enseignants leur permettant (en lien avec les MNS) d’observer l’évolution de ces élèves et de communiquer à la fin de chaque cycle le récapitulatif de sa classe aux enseignants des classes supérieures.

Cette fiche récapitulative (annexe 2) sera envoyée aux collèges et transférée au conseiller pédagogique pour mémoire.

## **Principes pour toutes les classes**

**Pour les CP, CE et CM, une évaluation continue sera réalisée par l’observation de 2 ou 3 élèves choisis au regard des repères de progressivité**

Au cours du cycle de natation, une séance découverte d’activités aquatiques sera mise en place avec un aménagement spécifique. Cette nouvelle situation pédagogique doit inciter les élèves à utiliser un répertoire moteur encore fragile. A la suite de cette séance de découverte un nouvel aménagement sera mis en place pour permettre une évolution des pratiques.

### Les aménagements

Les différents bassins sont aménagés par les MNS, à partir du projet pédagogique, en fonction des niveaux de classes reçues.

Ces aménagements permettent aux élèves de travailler

* les entrées
* les immersions
* les déplacements
* les enchaînements d’actions : entrée + immersion ; entrée + déplacement ; immersion + déplacement, etc…

Chaque aménagement proposé permet une pratique à différents niveaux.

**Pour les classes élémentaires, MNS ou enseignant peuvent si besoin intervenir avec les élèves dans le bassin,** si les conditions sont remplies et avec l’accord du MNS de surveillance.

### L’avant et l’après séance

Il est nécessaire de consacrer un temps en classe :

* **avant les séances**, pour réactiver les projets des élèves, anticiper ce qu’ils ont à travailler dans les différents espaces et pour préparer les temps d’évaluation
* **après la séance**, pour faire le point sur ce qui a été travaillé, sur les progrès constatés, sur l’explicitation des nouvelles sensations et/ou émotions éprouvées.
* **L’utilisation d’un répertoire d’actions organisé de manière progressive à l’aide d’une fiche « projet personnel » (annexes 3) peut être un outil facilitant ce travail en classe. Chaque élève pouvant faire une croix sur ce qu’il peut faire et un cercle sur ce qu’il envisage de faire.**

## **Le déroulement des modules en GS/CP**

Il est souhaitable que le module de natation commence par **une séance préparatoire** en classepour :

* *Rassurer les élèves en leur permettant d’exprimer éventuellement leurs craintes, en répondant à leurs questions...*
* *Donner envie d’aller à la piscine*
* *Rappeler les apprentissages effectués les années précédentes le cas échéant*

**La première séance** **à la piscine** permet de découvrir ou redécouvrir le personnel (accueil, maîtres-nageurs), les installations : les vestiaires, les douches, le bassin et son aménagement en terme de parcours.

Elle donne l’occasion de poser les **règles d’hygiène** (toilettes, douche) et de **sécurité** (déplacement…).

C’est une séance pour démarrer dans l’activité. Le plaisir est une donnée importante pour la suite des apprentissages. Chaque élève essaie les parties du parcours qu’il souhaite.

Un travail en classe est nécessaire **suite à cette première séance**. Il permet aux élèves à travers des dessins, schémas, photos prises lors de la séance :

* *de* ***faire les bilans des espaces explorés*** *et des espaces qu’il reste à investir*
* *d’aider les élèves**à* ***se représenter le parcours dans sa totalité***
* *évoquer* ***les actions effectuées***

**Au cours des séances suivantes :**

Le maître en profite pour repérer quelques éléments d’aisance aquatique (on ne peut parler réellement de situation de référence initiale) :

Est-ce que l’élève :

* entre dans l’eau.
* se mouille le visage rapidement, met le visage dans l’eau, s’immerge totalement, accepte de perdre ses appuis (entre les câbles par exemple), accepte de passer à une posture horizontale (corps allongé)

**Les séances suivantes**  seront l’occasion de réaliser de nombreux apprentissages, en empruntant les différents espaces aménagés du parcours, dans les différents domaines, entrées dans l’eau, déplacements, immersion (cf. [repères pour organiser la progressivité des apprentissages](#_repères_pour_organiser)).

Un répertoire d’actions ([Répertoires sous forme de dessins et de texte en annexes](#_Répertoire_d’entrées_1) 3) est à construire au fur et à mesure du déroulement du module.

Ce répertoire permet à chaque élève de garder en mémoire les progrès réalisés tout au long du module et de se projeter sur les actions qu’il pourra réaliser les séances suivantes.

**La séance 11 sera l’objet de jeux organisés.**

L’objectif d’apprentissage à atteindre par les élèves est le suivant :

* Au CP **en moyenne ou en grande profondeur, choisir son entrée dans l’eau, son déplacement, son immersion, son maintien dans le cadre d’un projet personnel de déplacement** (se référer aux repères de progressivité)

## **Le déroulement des modules en CE/CM**

**Pour les élèves**, **les premières séances sont consacrées à l’évaluation diagnostique (co-évaluation possible)** A l’issue de cette séance, un travail en classe permet de revenir sur les capacités de chacun et d’envisager les progrès à réaliser pour atteindre le niveau repère (utilisation des vignettes d’actions du répertoire).

**Les séances suivantes** sont consacrées aux apprentissages. Les MNS de par leurs connaissances techniques sont à même de vous conseiller tout au long du module sur les situations possibles avec pour objectifs :

* Au CE **en moyenne ou en grande profondeur, choisir son entrée dans l’eau, son déplacement, son immersion, son maintien dans le cadre d’un projet personnel de déplacement, maîtriser une entrée dans l’eau active et effectuer un déplacement comprenant un temps d’immersion. Enchaîner deux actions en moyenne ou grande profondeur sans reprise d’appui**
* Au CM **réaliser un projet de déplacement sur une distance et selon des modalités choisies. Doser ses efforts. Enchaîner les actions en grande profondeur sans reprise d’appui**.

## **Le test du savoir nager, qui doit figurer sur le livret scolaire, est validé pas les maîtres en concertation avec les MNS lors de l’avant dernière séance. L’attestation est délivrée par l’enseignant, signée par le directeur.**